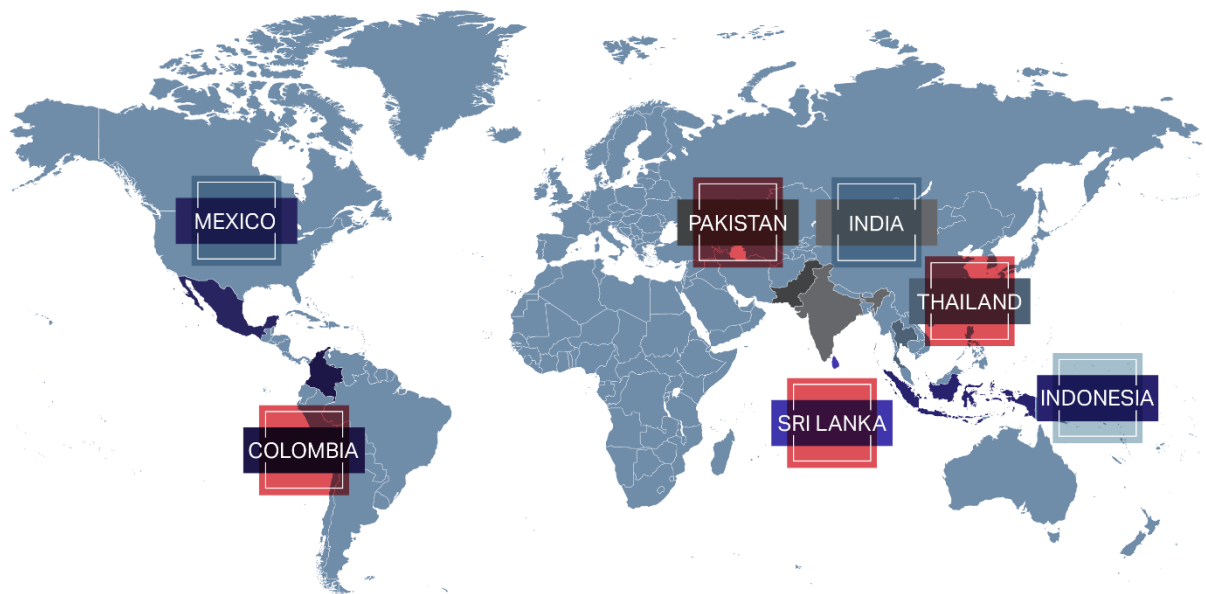


# Vedteker



**Promoting human rights internationally by providing support to human rights defenders locally**

# Vedtekter

## Menneskerettighetsfondet

### § 1. Formål

- a) Menneskerettighetsfondet skal bidra til å fremme og beskytte menneskerettighetene internasjonalt.
- b) Arbeidet som støttes skal skje på grunnlag av internasjonalt anerkjente menneskerettighetsstandarder og i overensstemmelse med FNs erklæring om menneskerettighetskjempere (1998).
- c) Menneskerettighetsfondet skal være en fleksibel, modig og global aktør som gir direkte støtte til menneskerettighetsarbeid for marginaliserte gruppers rettigheter.
- d) Fondet gir støtte til prosjekter i land hvor forholdene for menneskerettighetene er særlig vanskelige, enten generelt eller for spesielle grupper. Støtte gis primært til lokale prosjekter som ikke kommer inn under andre norske bistandsordninger. Utdelingen foretas i tråd med Fondets strategi og retningslinjer. Fondet er et supplement til medlemsorganisasjonenes eget internasjonale arbeid.

### § 2. Medlemmer

- a) Menneskerettighetsfondet er en selvstendig ikke-statlig norsk organisasjon.
- b) Medlemmene i Fondet kan være ikke-statlige organisasjoner, fond og akademiske institusjoner med menneskerettigheter og/eller utvikling som en vesentlig del av virksomheten. En oppdatert liste over medlemsorganisasjoner skal alltid være tilgjengelig på Fondets nettsider.
- c) Medlemsorganisasjonene må kunne:
  - identifisere seg med grunnidéen til Fondet.
  - bidra med faglig styrking av Fondet.
  - bidra økonomisk til Fondet. Styret kan vedta unntak for enkeltorganisasjoner.
  - Når nye medlemmer vurderes, skal det strebes etter å oppnå en viss faglig balanse blant medlemsorganisasjonene og en viss balanse mellom organisasjoner som er operative i utlandet og organisasjoner som primært arbeider i Norge.
- d) Medlemsorganisasjonene kan trekke sin deltakelse i Fondet ved utløpet av et kalenderår. Det må gis minst seks måneders varsel.
- e) Et medlem kan ekskluderes dersom 2/3 av et fulltallig styre vedtar det.

### § 3. Styret

Fondet ledes av et styre bestående av en representant med vararepresentant oppnevnt av hver av medlemsorganisasjonene, samt i tillegg inntil to eksterne styrerepresentanter. Eksterne

styrerepresentanter skal ikke være ansatt eller styrerepresentant i en nåværende støttemottaker. Styrets leder skal alltid komme fra en av medlemsorganisasjonene. Styremedlemmer, inkludert leder og nestleder, velges for en periode på to år og sitter fra årsmøtet til årsmøtet to år senere. Makstid i styret settes til tre perioder/6 år sammenhengende for styremedlemmer. Det skal etterstrebtes at ikke mer enn halve styret er på valg hvert år. En medlemsorganisasjon skal ikke inneha styreleder vervet i mer enn to perioder/fire år.

- a) Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede.
- b) Styret fatter vedtak med enkelt flertall med mindre noe annet er bestemt i vedtektene.
- c) Styremøter holdes minst fire ganger i året.
- d) Styret er ansvarlig for Fondets virksomhet, budsjett og regnskap.
- e) Styret vedtar Fondets vedtekter, retningslinjer og strategi, og er ansvarlig for at virksomheten skjer i samsvar med disse.
- f) Styret har ansvar for å vedta nye strategidokument. Forslag til oppdateringer sendes ut på høring til medlemsorganisasjonene.
- g) Styrets medlemmer skal sørge for at informasjon om Fondet blir videreformidlet i medlemsorganisasjonene og til deres samarbeidspartnere i støtteverdige land.
- h) Ønske om medlemskap skal uttrykkes skriftlig. Nye medlemsorganisasjoner godtas ved at 2/3 av styremedlemmene gir sin tilslutning.
- i) Styret ansetter daglig leder.

#### **§ 4. Årsmøtet**

- a) Årsmøtet i Menneskerettighetsfondet gjennomføres innen 30.juni hvert år.
- b) Konkret tidspunkt for Årsmøtet eller et eventuelt ekstraordinært årsmøte fastsettes av styret. Tidspunktet må kunngjøres for alle medlemmer av styret minst fire uker før møtet finner sted. Sakspapirer skal sendes ut minst to uker før møtet finner sted.
- c) Alle medlemsorganisasjonene kan oppnevne én representant hver (vanligvis organisasjonens sittende eller påtroppende styrerepresentant) til årsmøtet for å ivareta medlemmets stemmerett. Hver medlemsorganisasjon har én stemme på årsmøtet. Styremedlemmer som

ikke representer en medlemsorganisasjon har møterett og talerett på årsmøtet, men ikke forslagsrett eller stemmerett. Styret har anledning til å invitere andre observatører til styremøter og årsmøtet som observatører uten stemmerett.

- d) Årsmøtet er organisasjonens høyeste organ og har følgende oppgaver:
1. Godkjenne årsmelding.
  2. Godkjenne revidert regnskap.
  3. Behandle forslag om vedtektsendringer.
  4. Behandle andre innkomne forslag.
  5. Velge styret. Årsmøtet skal velge styremedlemmer, samt konstituere styret med en leder og nestleder.
  6. Velge revisor.
  7. Velge en valgkomité bestående av tre medlemmer med varamedlemmer, etter innstilling fra styret. To av tre medlemmer skal være fra medlemsorganisasjonene og én skal være eksternt. Styret har ansvar for å utvikle en instruks for valgkomiteen.

## **§ 5. Sekretariat / daglig leder**

- a) Daglig leder rapporterer til styret.
- b) Daglig leder er ansvarlig for Fondets drift og har arbeidsgiveransvar for Fondets ansatte.
- c) Sekretariatet har mandat til å innvilge eller avslå søknader i tråd med Fondets mandat og strategi.
- d) Sekretariatet gjennomfører arbeidsoppgaver i henhold til vedtatte styringsdokumenter.

## **§ 6. Finansiering**

Fondet finansieres gjennom gaver, bidrag fra medlemsorganisasjonene, tilskudd fra statlige myndigheter og tilskudd fra fond eller stiftelser. Styret kan også vedta at man søker andre finansieringskilder.

## **§ 7. Årsmelding og regnskap**

Fondet legger hvert år fram en årsmelding og regnskap for medlemsorganisasjonene og donorer. Regnskapet skal være revidert av statsautorisert revisor.

## **§ 8. Endringer av vedtekter**

- a) Vedtektsendringer kan gjøres gjennom at 2/3 av årsmøtet gir sin tilslutning.

- b) Vedtatte endringer trer i kraft fra årsmøtets slutt.

## **§ 9. Endringer av strategi og øvrige styringsdokumenter**

- a) Fondet skal til enhver tid ha en strategi som viser prioriteringer og gir retning for en angitt periode. Strategien skal ivareta Fondets behov for fleksibilitet i lys av endringer i internasjonal politikk og i de landene hvor Fondet er engasjert.
- b) Fondets retningslinjer og strategi kan endres av styret ved 2/3 flertall.

## **§ 10. Opphør av virksomheten**

Medlemmene kan med 2/3 flertall vedta å legge ned Fondets drift. Nedleggelse skal vedtas med 2/3 flertall av to påfølgende årsmøter, med minst seks måneders mellomrom og der likelydende vedtekter ligger til grunn. Det må påregnes en rimelig tid til avvikling av sekretariatet og oppfølging av støttede prosjekter. Ved nedleggelse skal resterende innsamlede midler overføres til en relevant menneskerettighetsorganisasjon som deler Fondets hovedmål og verdier.

Oslo, 28 april 2022.